



UNDERWRITING MARINE MGA Srl - Genoa (Italy)



Presenta

j-webclaims

Piattaforma Informatica per gestione Certificati Marine «ONLINE»

Executive Summary

Nell'ambito dell'Assicurazione delle merci trasportate, la tempestività nella produzione dei certificati di assicurazione costituisce il presupposto essenziale di un servizio efficiente da parte della Compagnia di Assicurazione.

BMI MARINE Srl, con la finalità di garantire tale livello di servizio ai Broker con cui collabora in ambito Trasporti, ha elaborato un applicativo web - **j-webclaims** - deputato alla gestione dei certificati di assicurazione delle merci trasportate.

La piattaforma informatica viene utilizzata per l'emissione delle seguenti due tipologie di certificati:

- Certificati Spot (ovvero su base singola)
- Certificati in applicazione a fronte di Polizze in Abbonamento (preventivamente stipulate)

Per operare sulla piattaforma, il Broker effettua la procedura di registrazione di un proprio accesso personale sull'applicativo e riceve le istruzioni di carattere operativo necessarie per inserire le informazioni richieste e ricevere il certificato da produrre all'Assicurato; il Broker, sotto la propria responsabilità, può anche demandare direttamente all'Assicurato l'inserimento delle informazioni e la stampa dei certificati.

j-webclaims consente la tracciabilità di tutte le operazioni che vengono effettuate sulla piattaforma e risulta idonea a tutte le tipologie di rischio che rientrano nel perimetro delle nostre coperture sia per il mercato dei Vettori che per quello della Contraenza Industriale.

Ciascuna tipologia di certificato ha una propria procedura di gestione e i manuali di utilizzo sono inclusi nel presente documento.

BMI MARINE MGA S.r.l. è a disposizione dei Broker per illustrare nel dettaglio l'operatività della piattaforma (demo) e a fornire supporto nell'utilizzo della piattaforma. I riferimenti sono:

INFO Marine

info@bmimarine.it

Tel. +39 010 5399828

Mario Tedeschi

Senior Underwriter Marine

mario.tedeschi@bmimarine.it

Cel. + 39 346 2796118
Tel. + 39 010 5399808

Fabrizio Tedeschi

*Amministratore Piattaforma e
Underwriter Marine*

fabrizio.tedeschi@bmimarine.it

Cel. + 39 393 8032282
Tel. + 39 010 5399828

Elena Ronca

*Direzione Commerciale e
Contabile*

elena.ronca@bmimarine.it

Cel. + 39 393 8418930
Tel. + 39 02 35980175

Manuale Utente **j-webclaims** - Certificati Spot

Accesso al Sito Bmi Marine

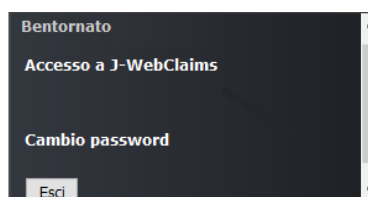
Per accedere alla piattaforma è necessario cliccare qui al seguente indirizzo:

<http://www.bmimarine.it>

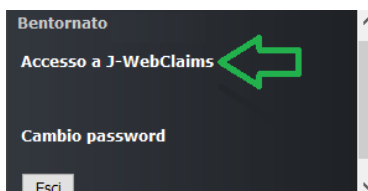
Una volta cliccato il tasto «**ENTRA QUI**», si accede alla piattaforma inserendo USER ID e Password.



Una volta inseriti USER e Password dell'utente Utilizzatore c'è la possibilità di variare la Password per maggior sicurezza dell'utente.

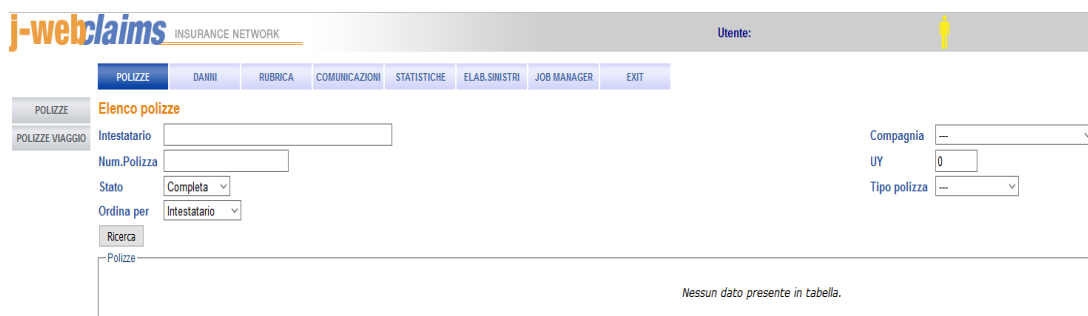


Per accedere al sito di emissione certificati cliccare Accesso a **j-webclaims**.

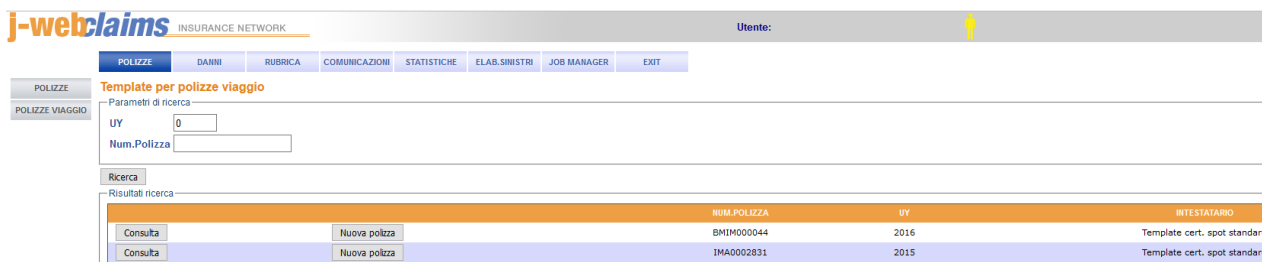


Accesso **j-webclaims**

Nella pagina principale dell'area riservata, cliccare su "**Polizze**" nel menù in alto accedendo così alla ricerca di tutte le Polizze sia a viaggio che in abbonamento caricate nel sistema per il broker gestore del contratto.



Cliccando su “**Polizze a Viaggio**” il broker gestore del contratto e successivamente ricerca, potrà visualizzare tutti i template che sono stati caricati per l’emissione dei certificati spot.



The screenshot shows the 'j-webclaims' interface with a search results table for 'Template per polizze viaggio'. The table has columns for 'NUM.POLIZZA', 'UY', and 'INTESTATARIO'. Two results are shown:

NUM.POLIZZA	UY	INTESTATARIO
BMIM000044	2016	Template cert. spot standard
IMA0002831	2015	Template cert. spot standard

COME CREARE UN CERTIFICATO SPOT

Cliccando su Nuova Polizza si accede al «**1 step**» per l’emissione dei certificati standard, dove dovranno essere inseriti in seguenti campi (ovviamente in caso di accordi particolari per ognuno nei risultati della ricerca uscirà un template «ad hoc» per il suo utilizzo):

- ✓ **Cliente:**
(che in alcuni casi il nome dell’Assicurato/Contraente può essere diverso da quello dell’intestatario del certificato, in quei casi indicato qui il nome del Assicurato/Contraente verrà indicato nel conteggio del premio ma data la possibilità nel «**3 step**» di modificare il nome dell’intestatario del Certificato)

Polizza viaggio

Cliente

- ✓ **Sezione:**
(questo campo dà la possibilità di scegliere alcuni tipi di tipologie di viaggio che si possono effettuare per i certificati spot, tipo certificati spot marittimo standard ecc.)

Sezione

- CERTIFICATO SPOT MARITTIMO STANDARD
- CERTIFICATO SPOT TERRESTRE STANDARD
- CERTIFICATO SPOT AEREO STANDARD
- CERTIFICATO SPOT MARITTIMO NO RISKS
- CERTIFICATO SPOT TERRESTRE USATO
- CERTIFICATO SPOT MARITTIMO ROD
- CERTIFICATO SPOT MARITTIMO USATO
- CERTIFICATO SPOT AEREO NO RISKS

- ✓ **Broker:**
(Ovviamente questo campo è fisso non varia mai essendo che l’utente dei certificati spot il broker)

Broker

Cliccando su **proseguì** si accede al «**2 step**» per l'emissione dei certificati standard, dove dovranno essere inseriti in seguenti campi:

- ✓ **Nazioni di Partenza e Località di Partenza - Nazioni di Arrivo e Località di Arrivo;**
(I campi con menù a discesa quindi Nazioni di partenza e Nazioni di Arrivo sono obbligatori per il proseguimento del certificato e per essere autorizzati dalla Compagnia proseguire al «**2 step**», mentre invece campi Località di Partenza e Località di Arrivo sono facoltativi) ovviamente se si inserisce una destinazione o una partenza non gradita i campi andranno in autorizzazione con di fianco un «*»

Nazione partenza	Località partenza	Nazione destinazione	Località destinazione
<input type="text" value="Afghanistan"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Afghanistan"/>	<input type="text"/>

- ✓ **Mezzo di Trasporto**
(campo obbligatorio con menu a discesa con varie tipologie di viaggio)

Mezzo di trasporto

Nave v

Nave

Aereo

Autocarro

Autocarri

Ferrovia

Autovettura

Chiatta

Giacenza

- ✓ **Nome Nave e/o targa automezzo e/o numero volo**
(questo è obbligatorio in caso di viaggio marittimo e diventa facoltativo nel caso ci sia un viaggio diverso da quello marittimo. Nel caso di un viaggio marittimo questo campo, se utilizzato, aiuta a conoscere l'anno di costruzione della nave, basta inserire il nome specifico della nave o solo le prime 3 lettere della nave (sito di riferimento: <http://www.equasis.org>)

Nome nave	Anno costr.	Inserire almeno i primi 3 caratteri del nome nave	
<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="Ricerca nave"/>	← cliccando qui ricerca l'età della nave

- ✓ **Data di Partenza del Viaggio** (GG/MM/AAAA)
(il campo dove riportare la data di partenza è un campo obbligatorio per proseguire al «**3 step**»)

Data partenza
(gg/mm/aaaa)

- ✓ **Valore**
(il campo dove riportare il valore della merce assicurata è un campo un campo obbligatorio per proseguire al «**3 step**» editabile manualmente)

Valore

- ✓ **Divisa**
(il campo riporterà la divisa di default preinserita nel template che è possibile modificare come da relativo menu a discesa)

Divisa

EUR v

AUD

BRL

CAD

CHF

EUR

GBP

GRD

HKD

INR

KES

KWD

NOK

RUB

SAR

SEK

USD

- ✓ **Tipo di Rischio**
(Con il menù a discesa è possibile selezionare tutti i tipi di merce non obbligatorio)

Tipo rischio

Collettame	▼
A caldo decapato	▲
A resistenza elettrica	
A resistenza elettrica (E.R.W.) riv	
Abbigliamento	
Accessori	
Aeronautici	
Aerospaziali	
Alimentari	
Alimentari liquidi	
Alluminati a caldo	
Animali vivi	
Arredamento	
Attrezzature	
Autoveicoli	
Banda cromata	
Banda nera	
Banda stagnata elettrolitica	
Banital	
Boxital	
Calzature	▼

- ✓ **Descrizione**
(è un campo libero da compilare manualmente, dove se si vuole è possibile riportare la tipologia di merce, che automaticamente verrà riportato poi anche sul successivo «3 step»)

Descrizione

- ✓ **Imballaggio**
(è un campo libero da compilare manualmente, dove se si vuole è possibile riportare la tipologia d'imballaggio, che automaticamente verrà riportato poi anche sul successivo «3 step»)

Imballaggio

- ✓ **Tassi e Premi**
(il campo è obbligatorio da compilare anche per passare al successivo «step», ed possibile calcolare il tasso sia dal tasso netto nel caso ci fossero eventuali sovrappremi SEN o RG o sia dal tasso lordo. Nel caso in cui si fosse un premio a forfait concordato ci sarà la possibilità inserendo il solo premio lordo finito concordato e il sistema farà automaticamente la scomposizione del premio cliccando su calcola. Nel caso in cui ci fosse la necessità di eliminare le tasse (per viaggi estero su estero) è possibile farlo essendo un campo editabile)

► Tassi e Premi

Tipo applicazione:	Normale							
Tipo calcolo	F ▼							
Voce			Tasso N/F	Tasso	Tasso Netto	Tasso Finito	Importi	Aut.
RO	▼	...		0,0000	0,0000	0,0000	0,00	
RG	Facoltativo ▼		N	0,0000	0,0000	0,0000	0,00	
SEN	▼	...	F	0,0000	0,0000	0,0000	0,00	
SP 2	▼	...	F	0,0000	0,0000	0,0000	0,00	
SP 3	▼	...	F	0,0000	0,0000	0,0000	0,00	
Ecc. Autorizzata	0,00		F ▼	0,0000	0,0000	0,0000	0,00	
Ecc. da autorizzare	0,00		F ▼	0,0000	0,0000	0,0000	0,00	
Imponibile AG				0,0000			0,00	
Diritti							0,00	
AG				0,0000			0,00	
Imponibile							0,00	
Imposte				7,5000			0,00	
Finito				0,0000			0,00	

c'è la possibilità di variare le tasse

Valuta di polizza	EUR
Cambio polizza	1,0000
Cambio applicazione	1,0000
Massimale	5.000.000,00
Superamento consentito	5.000.000,00
Tasso RO finito	0,0000
Tasso RG netto standard	0,0000
Tasso eccedenza automatica	0,0000
Premio minimo	0,00

tasso lordo da inserire

premio minimo o premio flat da indicare

✓ **Riparto Coassicuratrici**

(ovviamente il campo di default esce con la quota del 100% di AIG, che è possibile modificare inserendo le coassicuratrici come qui sotto indicato - immagini 1, 2 e 3)

1 IMMAGINE

Riparto coassicuratrici

Compagnia	%	Ruolo
AIG	100.0	Leader

Gestione Riparto

2 IMMAGINE

ELENCO COMPAGNIE

COMPAGNIA	RUOLO	PERCENTUALE
AIG	Leader	100.00

se si vuole inserire un coassicuratore cliccare "INSERISCI"

3 IMMAGINE

DATI COMPAGNIA

Ruolo: Percentuale: Delega altrui:

Compagnia:

Denominazione:

Email:

Indirizzo:

Comune: Provincia: CAP:

Telefono: Fax:

Note:

mettere il nome della Compagnia Assicuratrice e cliccare su Conferma

CLICCANDO SU TASTO «SALVA» COMPARIRANNO I SEGUENTI 3 CAMPI, QUI SOTTO INDICATI:

CLICCANDO SU EMETTI CERTIFICATO SI ACCEDE AL «2 STEP»

N.B FINITO IL «1 STEP» PRIMA DI PROCEDRE ALLA FASE 2 ASSICURARSI CHE TUTTI I DATI INSERITI SIANO CORRETTI.

Cliccando su calcola il sistema registra il premio che si è inserito, dopodiché comparire il tasto salva, cliccando sullo stesso appariranno 3 icone : (qui sotto indicate) dove cliccando su emetti certificato si potrà accedere al «2 step» per l'emissione dei certificati standard:

Accedendo al «2 STEP» è ancora possibile modificare alcuni campi che, fuoriusciranno nella prima pagina del certificato (ovviamente anche sulle pagine DUPLICATE e COPY).

Cambio Nome Assicurato:

E' possibile cambiare nome dell'Assicurato del certificato (prima pagina certificato) che potrebbe non combaciare il nome del Contraente/Assicurato del conteggio del premio (es. Banca o Spedizionario), nella voce «A o on behalf of» e possibile cambiare il nome dell'intestatario o semplicemente lasciare quello già esistente compilato le voci «C.F./P.I./Sede Legale», come qui sotto indicato:

a:
 on behalf of:
 C.F./P.I./Sede Legale

nome porto di partenza o sbarco - sosta intermedia:

C'è la possibilità di inserire nel «2 STEP» destinazioni diverse intermedie (tipo porto di partenza diversa o sosta intermedia per i viaggi terrestri) nel caso questi campi non fossero selezionati il sistema inserirà di default la nazione di partenza e di arrivo della merce.

per il viaggio da for the voyage from via a to via

Marche e Numeri - Imballaggio - Peso - Natura delle merci:

Questi campi sono liberi (non c'è l'obbligo di compilazione) ma più dettagliati sono e più facile la comprensione di tutti.

Marche e numeri Marks and numbers	Imballaggio Packing	Peso Weight	Natura delle merci Nature of goods	Valuta e somma assicurata Currency and sum insured
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	EUR 225.500,00

Condizioni Certificati Spot:


In fase di creazione del Template, sono state preinserite di default le condizioni per tipologia di viaggio (MARE-TERRA-AEREO) ma entrando nelle sotto indicate condizioni è possibile modificarle o aggiungerne di nuove o inserire quelle richieste dai crediti bancari (vedi immagine qui sotto riportata).

INSTITUTE CARGO CLAUSES (A) Ed.01.01.82; - INSTITUTE WAR CLAUSES (CARGO) Ed.01.01.82;
 INSTITUTE STRIKES CLAUSES (CARGO) Ed 01.01.82; CARGO I S P S ENDORSEMENT Ed.04.11.04;
 CARGO ISM ENDORSEMENT CODE (JC 98 019); INSTITUTE CLASSIFICATION CLAUSE Ed.01.01.01; INSTITUTE CYBER ATTACK EXCLUSION CLAUSE Ed.10.11.03; INSTITUTE RADIOACTIVE CONTAMINATION, CHEMICAL BIOLOGICAL, BIOCHEMICAL, ELECTROMAGNETIC WEAPONS EXCLUSION CLAUSE 370 Ed. 10.11.03;
 TERMINATION OF TRASIT CLAUSE (TERRORISM) (JC 2001/0585); SACTION LIMITATION AND EXCLUSION CLAUSE (JC2010/014)
 TOTAL ASBETOS EXCLUSION CLAUSES

Scelta Commissario d'Avaria:

Il campo del Commissario d'Avaria è un campo obbligatorio per emissione del certificato sia in bozza che in definitivo, quindi cliccando This Contract is subject to Italian Law and practice and in case of dispute the place of jurisdiction shall be Genoa [cliccare qui](#)

In caso di danno vedere le [norme da seguire](#) e rivolgersi a:
 In the event of damage see [rules to the followed](#) and apply to:

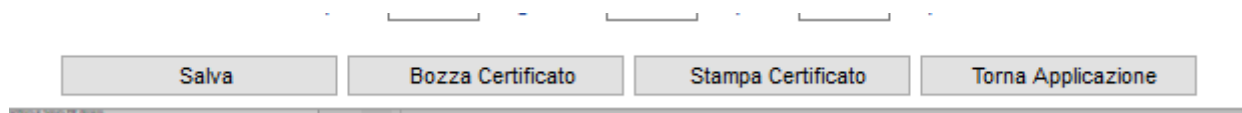
[cliccare qui](#)

 Scelta Commissario

Dopodiché per proseguire nell'emissione del draft del certificato cliccare su «SALVA»



Emissione draft/bozza Certificato:

Dopo aver cliccato «SALVA» c'è la possibilità di emettere una bozza del certificato che si è appena creato e scaricarselo in anteprima per verificare che sia stato inserito tutto correttamente «CLICCA SU BOZZA CERTIFICATO» creando un file PDF.



Emissione Certificato Definitivo:

Dopo aver controllato il draft ed essere stati autorizzati all'emissione definitiva è possibile decidere quanti originali e quanti DUPLICATE o COPY si desidera (N.B. prima di emettere il certificato definitivo controllare bene che sia tutto corretto, dato che emettendo il certificato definitivo non è più possibile modificarlo e quindi l'unico modo è eliminarlo), dopodiché cliccando su «STAMPA CERTIFICATO» creerà un file PDF scaricabile o apribile, e in tempo reale riceverà anche via Email direttamente sul suo account (noi come ACCOUNT BMI MARINE riceveremo copia del certificato appena emesso).

»)



Manuale Utente **j-webclaims** - Polizze ad Applicazioni

Accesso al Sito Bmi Marine

Per accedere alla piattaforma è necessario cliccare qui al seguente indirizzo:

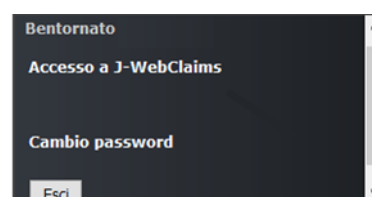
<http://www.bmimarine.it>



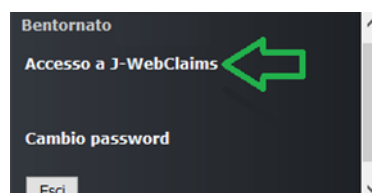
Una volta cliccato il tasto «**ENTRA QUI**», si accede alla piattaforma inserendo USER ID e Password.



Una volta inseriti **USER** e **Password** dell'utente Utilizzatore c'è la possibilità di variare la Password per maggior sicurezza dell'utente.

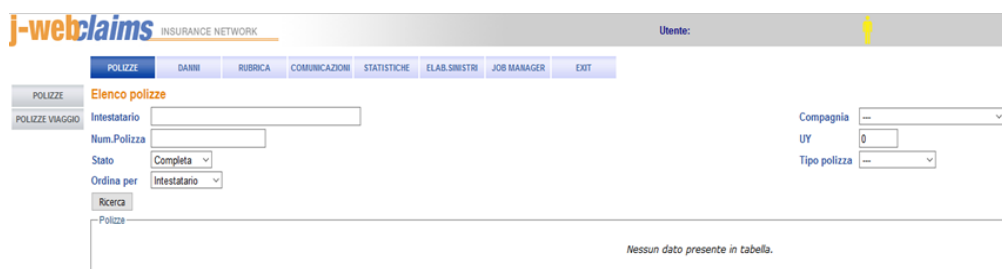


Per accedere al sito di emissione certificati cliccare Accesso a **j-webclaims**.



Accesso **j-webclaims**.

Nella pagina principale dell'area riservata, cliccare su **"Polizze"** nel menù in alto accedendo così alla ricerca di tutte le Polizze sia a viaggio che in abbonamento caricate nel sistema per il broker gestore del contratto.



COME CREARE UNA APPLICAZIONE ALLE POLIZZE IN ABBONAMENTO

Cliccando su “Polizze” il broker gestore del contratto e successivamente ricerca, potrà visualizzare tutte le Polizze che sono stati caricate per l’emissione delle applicazioni alle Polizze in abbonamento.

CLICCARE SU CONSULTA POLIZZA:

Elenco polizze

INTESTATARIO	NUM.POLIZZA	UY	TIPO POLIZZA
Consulta	Varia	2016	PolizzaViaggio
Consulta	Varia	2016	OpenCover

↑
cliccare qui per emettere le applicazioni

Entrando sullo scheletro della Polizza in fondo alla pagina si possono visualizzare alcune voci tra cui «**ELENCO APPLICAZIONI**» (dove si possono visualizzare tutte le applicazioni già emesse, in corso e già riepilogate) cliccando l’icona sotto riportata.

clicca qui

Dopodiché entrati per emettere nuove applicazioni alla Polizza cliccare la voce «**INSERISCI**» come qui sotto riportato

ELENCO APPLICAZIONI

NUM. APPLICAZIONE	STATO	LOC. PARTENZA	LOC.ARRIVO	NOMINATIVO
Consulta	Varia	Inserisci	Elimina	Ritorna

↑
clicca qui

Dopodiché entrati nell’inserimento dell’applicazione, ci sarà la possibilità (dipende dal testo di Polizza in abbonamento) di decidere la tipologia di trasporto (cliccando di fianco) che si desidera creare la nuova applicazione e cliccando nuovamente su «App. Semplificata», come qui sotto riportato:

SELEZIONE DELLA SEZIONE

TITOLO
<input checked="" type="radio"/> Per Conto Terra
<input type="radio"/> PER CONTO MARE
<input type="radio"/> PER CONTO AEREO

↑
clicca qui per emettere l'applicazione

OVVIAMENTE I PARAMETRI PER INSERITI SONO DI BASE QUELLI INDICATI NELLA POLIZZA IN ABBONAMENTO

Una volta entrati nella voce «**App. Semplificati**» tutti i «**FORM**» rispecchiano quelli precedenti indicati nell'applicativo dell'emissione dei certificati spot.

I PUNTI DIVERSI DA QUELLI DEI CERTIFICATI SPOT SONO I SEGUENTI:

NUMERAZIONE APPLICAZIONE «1 STEP»

A differenza dei certificati spot ovviamente l'applicazione prenderà una numerazione automatica da 1 in poi per ogni anno di sottoscrizione delle polizza UY 2015 - UY 2016 e così via

CONTEGGIO DEL PREMIO «1 STEP»

Prendendo di riferimento i parametri della Polizza in Abbonamento anche i tassi RO e i sovrappremi SEN e RG del conteggio del premio vengono presi da quelli indicati in Polizza.

Nel conteggio del premio è obbligatorio per il calcolo del riepilogo posticipato mensile/trimestrale/semestrale selezionare il campo «**RO**», cliccando sui i «...» è possibile visualizzare tutti i tassi per tipo di merce le varie tipologie di trasporto, come qui sotto indicati:

RO	chimici non pericolosi	...
RG	chimici pericolosi	
SEN	Conserve idraulici	...
SP 2	Macchinari EUR merci deperibili	...
SP 3	Merce Varia presse	...
Ecc. Autorizzata	Riso Russia oltre Urali Scatole per Pizza	
Ecc. da	Vini	
	0,00	

Per i tassi per i sovrappremi SEN è possibile inserirli come per il campo sopracitato cliccando su i «...» e usciranno tutti i tassi indicati nella tabella sovrappremi età nave (indicata in Polizza), qui sotto viene indicato uno standard dei tassi SEN (basta flaggare una dei SEN desiderati).

SELEZIONE TASSO SOVRA-PREMIO

<input type="checkbox"/>	Nave fino 15 anni	0,0500	Nave fino a 15 anni
<input type="checkbox"/>	Nave maggiore 15	0,2500	Nave compresa tra 16 e 20 anni
<input type="checkbox"/>	Nave maggiore 20	0,3750	Nave compresa tra 21 e 25 anni
<input type="checkbox"/>	Nave maggiore 25	0,5000	Nave compresa tra 26 e 30 anni
<input type="checkbox"/>	Nave maggiore 30	1,0000	Nave compresa tra 31 e 35 anni
<input type="checkbox"/>	Portacontainer maggiore 30	0,1250	Nave portacontainer maggiore 30 anni
<input type="checkbox"/>	Tradizionale maggiore 20	0,1000	Nave tradizionale compresa tra 21 e 25 anni
<input type="checkbox"/>	Tradizionale maggiore 25	0,2000	Nave tradizionale compresa tra 26 e 30 anni
<input type="checkbox"/>	Tradizionale maggiore 30	0,3750	Nave tradizionale compresa tra 31 e 35 anni

Seleziona Indietro

LIMITI ASSUNTIVI «1 STEP»

Ovviamente i limiti assuntivi rispecchiano a pieno quelli indicati nella Polizza in abbonamento. In caso per qualsiasi motivo si volesse emettere un'applicazione che superi detti limiti deve essere concordata e la stessa andrà in autorizzazione per l'avanzamento al «2 STEP»

PREMIO MINIMO «1 STEP»

Anche In questo caso il premio minimo (soglia di premio per applicazione sotto di cui non si scenderà) è stato deciso e concordato in Polizza.

ICONE PER PROSEGUIRE AL «2 STEP»

A differenza dei certificati spot si potevano vedere 3 voci (ORIGINALE, COPY e DUPLICATE) ora essendo una applicazione alla Polizza si vedrà solo una sola voce «**Certificato Pol. Abbonamento**» e cliccando su «**Emetti Certificato**» si proseguirà al «2 STEP» dell'applicazione alla Polizza.

PER QUANTO RIGUARDA IL «2 STEP» DELL'APPLICAZIONE ALLA POLIZZA IN ABBONAMENTO, TUTTO RIMANE INVARIATO A QUANTO DETTO PER I CERTIFICATI SPOT

POLIZZE	DANNI	ISCRIZIONE	COMUNICAZIONE	SIA ASSISTORE	ELAB. SINISTRI	JOB MANAGER	EXIT
---------	-------	------------	---------------	---------------	----------------	-------------	------

Regione sociale
Lertora & Courman I.R. S.r.l.

POLIZZA DI ASSICURAZIONE
INSURANCE POLICY

La sottoscritta Compagnia
The undersigned Company

Dichiaro di aver assicurato in data con Polizza N. Appl. N.
herby declare to have insured on Under Policy No. ded. No.

di:
on behalf of:

C.F./P.I./Sede Legale

per il viaggio da via a via
a mezzo carried by

le merci sottoscritte per la somma di:
the underdescribed goods for the sum of:

Marche e numeri Marks and numbers	Imballaggio Packing	Peso Weight	Natura delle merci Nature of goods	Valute e somma assicurata Currency and sum insured
				EUR 225.500,00

L'Assicurazione - subordinatamente al mezzo di trasporto - è prestata alle vigenti Condizioni che si intendono note alle Parti: POLIZZA ITALIANA D'ASSICURAZIONE MERCI TRASPORTATE - 'Clausola di classificazione' - 'Clausola di esclusione dei rischi di contaminazione radioattività' - 'ISM Code' JC 88/
The insurance - according to the means of conveyance - is covered in accordance with the terms and conditions known to the Parties: ' ITALIAN CARGO INSURANCE POLICY' - ' Classification clause' - ' Institute Radioactive Contamination Exclusion Clause - 'ISM Code' JC 88/10 of 1-5-85, subject to the following:

Il presente contratto è soggetto alla giurisdizione e Legge italiana ed in caso di controversie il Foro competente sarà quello di Genova
The Contract is subject to Italian Law and practice and in case of dispute the place of jurisdiction shall be Genoa

In caso di danno vedere le [norme di seguito](#) e rivolgersi a:
In the event of damage see [rules to the followed](#) and apply to:

AIG Europe Limited By BMI MARINE
MGA S.r.l. - Via della Chiesa, 2 -
20123 Milano, ITALY - Tel: (39010)
54681 - Fax: (39010) 5468.201 - Email:
info@bmiinnsullinn.it - any claim

Scala Commissario

Genova il

Stamps di originali e copie e duplicate



Agenzia di Sottoscrizione - cod. RUI A000517087

Sede Operativa

Corso A. Podestà, n.8/1 - 16128 GENOVA - Italy
Tel +39 010 5399828 - +39 010 5399808
Fax +39 010 5399808

Sede Legale

Via C. Finocchiaro Aprile, 31/7A - 16129 - Genova Italy
Partita Iva/Codice Fiscale 02364300992

E-mail: info@bmimarine.it
PEC: bmimarinemga@legalmail.it